**Методическая работа школы**



**Цель:**создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

**Задачи:**

 создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников;

 создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей;

 формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы;

 информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания;

 научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок;

 создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель»;

 активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей;

 развитие самостоятельности детей в условиях семьи;

 формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.

**План заседаний Методического совета школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Основное содержание** | **Ответственные** |
| Заседание №1 | 29.08.2022г. | 1.   Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году.  2.   Рассмотрение плана работы методических объединений.  3.   Содержание и оформление рабочих программ по всем учебным предметам, внеурочной деятельности, кружков.  4.   Организация мониторинга готовности школы к реализации ФГОС. | Зам. директора  Директор    Руководители ШМО,  учителя-предметники.    Зам. директора |
| Заседание № 2 | 30.09.2022г. | 1.   Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.  2.   Утверждение плана проведения предметных недель.  3.   Проведение стартовой диагностики в 5 классе (адаптация).  4.   Организация наставничества среди педагогов. | Зам. директора  Руководители ШМО,  учителя-предметники.    Педагог-психолог  Зам. директора |
| Заседание № 3 | 30.11.2022г. | 1.   О выполнении решений метод совета № 2.  2.   Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификации, кодификаторов ОГЭ,ЕГЭ и ВПР.  3.   Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады.  4.   Анализ сформированности УУД в 1-4 классах за первое полугодие.  5.   Анализ сформированности УУД в 5-11 классах за первое полугодие.  6.   Отчет руководителей ШМО о выполнении программного материала за 1 полугодие.  7.   Подготовка методического круглого стола для педагогов «Дистанционные формы поддержки образовательной деятельности. Использование онлайн-платформ для организации дистанционного обучения» | Зам. директора  Руководители ШМО,  учителя-предметники.  Зам. директора    Зам. директора      Руководители ШМО      Зам. директора |
| Заседание № 4 | 17.03.2023г. | 1.   О выполнении решений метод совета № 3.  2.   Анализ результативности итогового устного собеседования выпускников.  3. Формирование УМК на 2023-2024 учебный год.  4. Промежуточная аттестация обучающихся школы.  5.Обзор нормативных документов по итоговой аттестации обучающихся 9 класса.  6. Подготовка методического семинара для педагогов «Общение педагогов с детьми» | Зам. директора      Библиотекарь  Руководители ШМО,  учителя-предметники.  Зам. директора |
| Заседание № 5 | 14.05.2023г. | 1.    О выполнении решений метод совета № 4.  2.   Анализ работы ШМО, МС за истекший год. Анализ работы школы над методической темой 2022-2023г  3.   Обсуждение   темы и проекта   плана   методической   работы школы на следующий учебный год.  4.   Подведение итогов по самообразованию учителей.  5.   Анализ  работы с одаренными детьми.  6.   Отчет  педагогов о работе по дополнительному образованию. | Зам. директора  Руководители ШМО,  учителя-предметники.    Зам. директора  Руководители ШМО,  учителя-предметники.  Руководители кружков |

**План работы МО старших классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема заседаний | Цель | Прогнозируемый  результат | Сроки | Ответствен­ные |
| Заседание №1  Тема: «Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2022- 2023 учебный год»  **Вопросы для обсуждения:**  1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного МО учителей  2. Обсуждение нормативных, программно–методических документов.  3.Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно­-тематического планирования по предметам  и внеурочной деятельности.  4. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.  5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.  6. Ознакомление с базисным планом.  7. Обсуждение готовности учащихся к ВПР.  8. О своевременном заполнении электронных журналов. | Обсудить план работы МО учителей старшей   школы на 2022–2023 учебный год, основные направления работы. | ■ Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения ФГОС нового поколения. | Август | Зам. директора  Руководи­тель МО  Учителя - предметники |
| Заседание №2  **Тема:** Применение инновационных технологий в воспитательной работе.  **Вопросы для обсуждения:**  1.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.  2.Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся.  3. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.  4. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.  5.Современные воспитательные технологии в формировании потребности ведения здорового образа жизни.  6. Воспитание культуры поведения, нравственного и патриотического развития личности»  7.Обсуждение вопроса подготовки учащихся итоговому собеседованию в 9-х классах.  8. Предметные недели по русскому и литературе. | Совершенствовать формы,  методы и приемы работы  при проектировании современного урока.    Повышение  профессиональной  компетентности педагогов.  Повышение компетентности  учителей по вопросам формирования и развития у обучающихся  положительной  мотивации к учебной деятельности  в условиях реализации ФГОС. | Использование в образовательный процесс современных методов и приемов обучения. | Ноябрь | Руководитель МО  Учителя - предметники |
| Заседание №3  Тема: Актуальные вопросы реализации системно-деятельностного подхода и проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеклассной работе в соответствии с требованиями ФГОС.  **Вопросы для обсуждения**  1.Требования к современному уроку.  Формирование УДД как условие реализации системно-деятельностного подхода в обучении школьников.  2.Проектная деятельность - средство развития творческого потенциала учителя и ученика.  3.Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.  4.Формирование у учащихся проектно-исследовательских и коммуникативных умений».  5. Групповая работа в старших классах. Особенности её организации: методы, приёмы, технологии.  6. Выступления по темам самообразования.  7. Обсуждение подготовки учащихся к ОГЭ, ВПР.  8. Предметная неделя по биологии, географии. | Реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС. | 1.Внедрение новых образовательных стандартов в преподавание предметов. | Январь | Руководитель МО  Учителя - предметники |
| Заседание № 4.  Тема: Совершенствование качества знаний, умений и навыков обучающихся.  Круглый стол, обмен опытом.  **Вопросы для обсуждения:**  1.Факторы, влияющие на качество усвоения знаний и умений выпускников.  2. Методы, формы, приемы формирования учебной мотивации школьников с целью развития основных ключевых компетентностей  3.Использование проблемных ситуаций на уроках в развитии творческого мышления.  4.Особенности итоговой государственной аттестации в 2023 учебном году. Изучение инструктивно- методических документов по проведению ОГЭ.  5. Репетитор - онлайн в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Эффективные методы подготовки учащихся к ОГЭ.  6. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ.  7.Организация консультаций выпускников по вопросам ОГЭ.  8. Организовать и провести мероприятия в рамках школьной конференции  9. Предметная неделя по математике и информатике. | Повысить методическую компетентность учителей в реализации требований  ФГОС ООО | Рост качества знаний  обучающихся;  овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;  создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей. | Март, | Руководитель МО    Директор    Учителя предметники |
| Заседание №5  Тема: «Подведение итогов работы МО учителей предметников в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год».  **Вопросы для обсуждения:**  1. Анализ работы МО учителей за 2022– 2023 учебный год.  2. Реализация основных образовательных программ среднего общего, основного общего и начального общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2022-2023 уч.году).  3. Отчет учителей по темам самообразования.  4. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х классов.  5. Задачи и планирование работы методического объединения на 2022-2023 учебный год.  6. Методическая копилка-обзор методических находок учителей | Проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции. | • овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС | Май | Зам.директора  Руководи­тель МО  Учителя предметники |

**План работы МО классных руководителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| ***Заседание МО № 1***  1.Утверждение планов воспитательной работы, обмен опытом работы с классом.  2.Тематический анализ  планов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии   с целевыми установками на год.  3.Совершенствование нормативно-правовой базы по профилактике, толерантности, экстремизму, коррупции.  4.Знакомство  с  планом  воспитательной  работы  на  2022/2023  учебный  год.  5.«Профилактика правонарушений через формирование толерантности».  6.Организация кружковой работы в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.  7.Составление графика открытых классных мероприятий. | Сентябрь | Классные руководители 1-11 классов  Руководитель МО |
| ***Заседание МО № 2:***  1.Обмен опыта работы педагогов.  2.Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий.  3.Обзор методической литературы по  организации, воспитательной деятельности.  4.Период адаптации пятиклассников в среднем звене (результаты диагностики).  5.Профилактика экстремизма и формирование толерантности.  6.Профилактика ПДД. | Ноябрь | Классные руководители 1-11 классов.  Руководитель МО |
| ***Заседание МО № 3:***  1.Формы классных часов и мероприятий  (обмен опытом) 2.Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведение родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний».  3.Патриотическое и духовно-нравственное воспитание школьников  4.Формирование антикоррупционного мировоззрения у подростков. | Февраль | Классные руководители 1-11 классов.  Руководитель МО |
| ***Заседание МО № 4:***  **1.**Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.  2. «Формирование здорового образа жизни».  3.Итоги  работы  МО  классных  руководителей  за  2022-2023 учебный  год.  4.Составление  перспективного  плана  работы  МО  классных  руководителей  на  2023-2024 учебный  год. | Апрель | Классные руководители 1-11 классов.  Руководитель МО  Педагог- психолог |