**Методическая работа школы**

**Цель:**создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

**Задачи:**

 создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников;

 создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей;

 формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы;

 информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания;

 научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок;

 создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель»;

 активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей;

 развитие самостоятельности детей в условиях семьи;

 формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.

 **План заседаний Методического совета школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Основное содержание** | **Ответственные** |
| Заседание №1 | 29.08.2022г. | 1.   Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году.2.   Рассмотрение плана работы методических объединений.3.   Содержание и оформление рабочих программ по всем учебным предметам, внеурочной деятельности, кружков.4.   Организация мониторинга готовности школы к реализации ФГОС.  | Зам. директора Директор  Руководители ШМО,учителя-предметники. Зам. директора   |
| Заседание № 2 | 30.09.2022г. | 1.   Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.2.   Утверждение плана проведения предметных недель.3.   Проведение стартовой диагностики в 5 классе (адаптация).4.   Организация наставничества среди педагогов. | Зам. директора  Руководители ШМО,учителя-предметники. Педагог-психологЗам. директора  |
| Заседание № 3 | 30.11.2022г. | 1.   О выполнении решений метод совета № 2.2.   Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификации, кодификаторов ОГЭ,ЕГЭ и ВПР.3.   Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады.4.   Анализ сформированности УУД в 1-4 классах за первое полугодие.5.   Анализ сформированности УУД в 5-11 классах за первое полугодие.6.   Отчет руководителей ШМО о выполнении программного материала за 1 полугодие.7.   Подготовка методического круглого стола для педагогов «Дистанционные формы поддержки образовательной деятельности. Использование онлайн-платформ для организации дистанционного обучения» | Зам. директора Руководители ШМО,учителя-предметники.Зам. директора  Зам. директора   Руководители ШМО  Зам. директора  |
| Заседание № 4 | 17.03.2023г. | 1.   О выполнении решений метод совета № 3.2.   Анализ результативности итогового устного собеседования выпускников.3. Формирование УМК на 2023-2024 учебный год.4. Промежуточная аттестация обучающихся школы.5.Обзор нормативных документов по итоговой аттестации обучающихся 9 класса.6. Подготовка методического семинара для педагогов «Общение педагогов с детьми» | Зам. директора   БиблиотекарьРуководители ШМО,учителя-предметники.Зам. директора  |
| Заседание № 5 | 14.05.2023г. | 1.    О выполнении решений метод совета № 4.2.   Анализ работы ШМО, МС за истекший год. Анализ работы школы над методической темой 2022-2023г3.   Обсуждение   темы и проекта   плана   методической   работы школы на следующий учебный год.4.   Подведение итогов по самообразованию учителей.5.   Анализ  работы с одаренными детьми.6.   Отчет  педагогов о работе по дополнительному образованию. | Зам. директора Руководители ШМО,учителя-предметники. Зам. директора  Руководители ШМО,учителя-предметники.Руководители кружков  |

 **План работы МО старших классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема заседаний | Цель | Прогнозируемыйрезультат | Сроки | Ответствен­ные |
| Заседание №1Тема: «Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2022- 2023 учебный год»**Вопросы для обсуждения:**1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного МО учителей2. Обсуждение нормативных, программно–методических документов.3.Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно­-тематического планирования по предметами внеурочной деятельности.4. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.6. Ознакомление с базисным планом.7. Обсуждение готовности учащихся к ВПР.8. О своевременном заполнении электронных журналов. | Обсудить план работы МО учителей старшей   школы на 2022–2023 учебный год, основные направления работы.  | ■ Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения ФГОС нового поколения. | Август  | Зам. директора Руководи­тель МОУчителя - предметники |
| Заседание №2**Тема:** Применение инновационных технологий в воспитательной работе.**Вопросы для обсуждения:**1.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 2.Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. 3. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. 4. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.5.Современные воспитательные технологии в формировании потребности ведения здорового образа жизни.6. Воспитание культуры поведения, нравственного и патриотического развития личности»7.Обсуждение вопроса подготовки учащихся итоговому собеседованию в 9-х классах.8. Предметные недели по русскому и литературе. |  Совершенствовать формы,методы и приемы работыпри проектировании современного урока.  Повышениепрофессиональнойкомпетентности педагогов.Повышение компетентностиучителей по вопросам формирования и развития у обучающихсяположительной мотивации к учебной деятельностив условиях реализации ФГОС.  | Использование в образовательный процесс современных методов и приемов обучения. | Ноябрь | Руководитель МОУчителя - предметники |
| Заседание №3Тема: Актуальные вопросы реализации системно-деятельностного подхода и проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеклассной работе в соответствии с требованиями ФГОС.**Вопросы для обсуждения**1.Требования к современному уроку.Формирование УДД как условие реализации системно-деятельностного подхода в обучении школьников.2.Проектная деятельность - средство развития творческого потенциала учителя и ученика.3.Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.4.Формирование у учащихся проектно-исследовательских и коммуникативных умений».5. Групповая работа в старших классах. Особенности её организации: методы, приёмы, технологии.6. Выступления по темам самообразования.7. Обсуждение подготовки учащихся к ОГЭ, ВПР.8. Предметная неделя по биологии, географии. | Реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС. | 1.Внедрение новых образовательных стандартов в преподавание предметов.   | Январь | Руководитель МОУчителя - предметники |
| Заседание № 4.Тема: Совершенствование качества знаний, умений и навыков обучающихся.Круглый стол, обмен опытом.**Вопросы для обсуждения:**1.Факторы, влияющие на качество усвоения знаний и умений выпускников.2. Методы, формы, приемы формирования учебной мотивации школьников с целью развития основных ключевых компетентностей3.Использование проблемных ситуаций на уроках в развитии творческого мышления.4.Особенности итоговой государственной аттестации в 2023 учебном году. Изучение инструктивно- методических документов по проведению ОГЭ.5. Репетитор - онлайн в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Эффективные методы подготовки учащихся к ОГЭ.6. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ.7.Организация консультаций выпускников по вопросам ОГЭ.8. Организовать и провести мероприятия в рамках школьной конференции9. Предметная неделя по математике и информатике. | Повысить методическую компетентность учителей в реализации требований ФГОС ООО | Рост качества знанийобучающихся;овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.  | Март, | Руководитель МО Директор Учителя предметники |
| Заседание №5Тема: «Подведение итогов работы МО учителей предметников в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год».**Вопросы для обсуждения:**1. Анализ работы МО учителей за 2022– 2023 учебный год.2. Реализация основных образовательных программ среднего общего, основного общего и начального общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2022-2023 уч.году).3. Отчет учителей по темам самообразования.4. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х классов.5. Задачи и планирование работы методического объединения на 2022-2023 учебный год.6. Методическая копилка-обзор методических находок учителей | Проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции. | • овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС  | Май | Зам.директора Руководи­тель МОУчителя предметники  |

 **План работы МО классных руководителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| ***Заседание МО № 1***1.Утверждение планов воспитательной работы, обмен опытом работы с классом.2.Тематический анализ  планов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии   с целевыми установками на год.3.Совершенствование нормативно-правовой базы по профилактике, толерантности, экстремизму, коррупции.4.Знакомство  с  планом  воспитательной  работы  на  2022/2023  учебный  год.5.«Профилактика правонарушений через формирование толерантности».6.Организация кружковой работы в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.7.Составление графика открытых классных мероприятий. | Сентябрь | Классные руководители 1-11 классовРуководитель МО |
| ***Заседание МО № 2:***1.Обмен опыта работы педагогов.2.Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий.3.Обзор методической литературы по  организации, воспитательной деятельности.4.Период адаптации пятиклассников в среднем звене (результаты диагностики).5.Профилактика экстремизма и формирование толерантности.6.Профилактика ПДД. | Ноябрь | Классные руководители 1-11 классов.Руководитель МО |
| ***Заседание МО № 3:***1.Формы классных часов и мероприятий  (обмен опытом) 2.Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведение родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний».3.Патриотическое и духовно-нравственное воспитание школьников4.Формирование антикоррупционного мировоззрения у подростков.  | Февраль | Классные руководители 1-11 классов.Руководитель МО |
| ***Заседание МО № 4:*****1.**Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.2. «Формирование здорового образа жизни».3.Итоги  работы  МО  классных  руководителей  за  2022-2023 учебный  год.4.Составление  перспективного  плана  работы  МО  классных  руководителей  на  2023-2024 учебный  год. | Апрель | Классные руководители 1-11 классов.Руководитель МОПедагог- психолог |